Naročnik:

SAVSKE ELEKTRARNE LJUBLJANA d.o.o.

Gorenjska cesta 46

1215 Medvode

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

A: POVABILO IN NAVODILA

Naslov javnega naročila:	**Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov družbe SEL**
Vrsta predmeta:	storitve
Interna oznaka naročila:	06/26-NMV/S

november, 2026

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3) **SAVSKE ELEKTRARNE LJUBLJANA d.o.o.** (v nadaljevanju: naročnik) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) za javno naročilo »**Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov družbe SEL**« (v nadaljevanju: javno naročilo).

Javno naročilo se oddaja po postopku naročila male vrednosti (47. člen ZJN-3).

A.01. KONTAKTNI PODATKI NAROČNIKA

NAROČNIK: SAVSKE ELEKTRARNE LJUBLJANA d.o.o., Gorenjska cesta 46, 1215 Medvode

KONTAKTNA OSEBA: Tomaž Kreutz, e-mail: tomaz.kreutz@sel.si

A.02. DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si). Razpisna dokumentacija je sestavljena iz treh delov, in sicer **A: POVABILO IN NAVODILA, B: SPLOŠNI DEL** ter **C: OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE**.

A.03. ROKI ZA DODATNA POJASNILA, ODDAJO IN ODPIRANJE PONUDB TER KOMUNIKACIJA S PONUDNIKI PO ODDAJI PONUDBE

Vrsta roka	Rok	Način predložitve
Dodatna pojasnila	**do 27. 11. 2026 do 10:00 ure**	Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino javnega naročila in pripravo ponudbe poteka izključno **prek Portala javnih naročil** (www.enarocanje.si), in sicer prek povezave »Pošlji vprašanje naročniku.« Pojasnila naročnika bodo objavljena na Portalu javnih naročil.
Oddaja ponudb	**do 03. 12. 2026 do 13:00 ure**	Elektronsko preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme do roka, določenega za oddajo ponudbe. Po preteku roka za oddajo ponudbe, ponudbe v sistemu e-JN ne bo več mogoče oddati.
Odpiranje ponudb	**dne 03. 12. 2026 ob 14:15 uri**	Poteka avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Komunikacija s ponudniki po oddaji ponudbe

Komunikacija s ponudniki po oddaji ponudbe bo potekala prek informacijskega sistema e-JN, v kolikor to ne bo mogoče, pa neposredno prek elektronskega naslova, ki bo naveden v

informacijskem sistemu e-JN ob oddaji ponudbe oz. na elektronski naslov, ki bo naveden v obrazcu C.03 PODATKI O PONUDNIKU. Ponudniki morajo sami poskrbeti, da redno spremljajo morebitna sporočila v informacijskem sistemu e-JN ter da je na omenjenih elektronskih naslovih dostava elektronskih sporočil omogočena.

A.04. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Opis predmeta javnega naročila

Predmet javnega naročila so **okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov družbe SEL, vse v skladu z zahtevami naročnika, določenimi v tej razpisni dokumentaciji.**

Predmet javnega naročila je razdeljen v dva sklopa, in sicer:

- **SKLOP 1: Uprava SEL, HE Medvode in HE Mavčiče;**
- **SKLOP 2: HE Moste in Muzej HE Završnica.**

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila za posamezen sklop je razviden iz obrazca Tehnična specifikacija za SKLOP 1 in SKLOP 2, osnutka Pogodbe ter drugih relevantnih delov razpisne dokumentacije.

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali za oba sklopa. Ponudnik mora ponuditi predmet javnega naročila posameznega sklopa v celoti.

Pri pripravi ponudbe morajo ponudniki upoštevati vse pogoje in omejitve za posamezen sklop, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila in njenih sestavnih delov.

Trajanje javnega naročila

Z izbranim ponudnikom v posameznem sklopu bo sklenjena pogodba za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2029 *(v primeru, da bo pogodba sklenjena po 1. 1. 2027 bo pogodba sklenjena za obdobje treh let, šteto od dneva sklenitve pogodbe)*.

Ogled lokacije

Naročnik bo potencialnim ponudnikom omogočil ogled kraja izvajanja naročila. Ogled ni obvezen, je pa priporočljiv. Za točen termin mora ponudnik obvezno oddati predhodno najavo na e-mail: info@sel.si najkasneje **do 23. 11. 2026 do 12h** ter pridobiti potrditev naročnika.

Oglede bodo predvidoma potekali **med 24. 11. 2026 in 26. 11. 2026**. Na ogledu se mora ponudnik oz. njegova pooblaščena oseba strogo ravnati po navodilih osebja naročnika. Stroške ogleda krije ponudnik sam.

Naročnik na licu mesta (ogledu lokacije) potencialnim ponudnikom ne bo posredoval dodatnih pojasnil, ki se navezujejo na predmetno javno naročilo. Dodatna pojasnila in odgovore na morebitna vprašanja, bo naročnik posredoval skladno s točko A.03 te razpisne dokumentacije in ne na ogledu.

A.05. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da za katerikoli gospodarski subjekt v njegovi ponudbi obstaja kateri od naslednjih razlogov za izključitev:

Razlog 1. VELJA ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja našteta v 75. členu ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

DOKAZILO (o neobstoju razloga za izključitev):

- C.05 IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Razlog 2. VELJA ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2

Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe (drugi odstavek 75. člena ZJN-3).

DOKAZILO (o neobstoju razloga za izključitev):

- C.05 IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Razlog 3. VELJA ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2

Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja (točka a četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

DOKAZILO (o neobstoju razloga za izključitev):

- C.05 IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Razlog 4. VELJA ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2

Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (točka b četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

DOKAZILO (o neobstoju razloga za izključitev):

- C.05 IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Razlog 5. VELJA ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2

Pri Gospodarski subjekt je:

a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje točke; ali
c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz a) ali b) točke tega odstavka.

(Prepoved iz prvega odstavka 5k. člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014)

Izključitveni razlog ne sme biti podan pri ponudniku, partnerju(-ih) v skupnem nastopu ter podizvajalcu/ih in subjektu/ih, katerega/ih zmogljivost uporablja ponudnik, če je vrednost njegovih gradenj, storitev oziroma dobav večja od 10 % ponudbene vrednosti (brez DDV).

DOKAZILO (o neobstoju razloga za izključitev):

- C.05 IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

A.06. POGOJI ZA SODELOVANJE

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tej točki. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena pri vsakem posameznem zahtevanem pogoju. Naročnik lahko zahteva tudi druga ustrezna dokazila.

Pogoji glede poklicne sposobnosti

Pogoj 1. **VELJA ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.

DOKAZILO:

- C.05 IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Pogoji glede tehnične, strokovne in kadrovske sposobnosti

Pogoj 2. **VELJA ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2**

Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v **zadnjih 3 letih** pred rokom za oddajo ponudb **neprekinjeno najmanj 12 mesecev** uspešno (kvalitetno, strokovno in pravočasno) **izvajal storitve rednega čiščenja notranjih prostorov energetskega objekta v skupni vrednosti najmanj 18.000,00 EUR brez DDV.**

Kot energetski objekt šteje objekt za proizvodnjo električne energije ali drug primerljiv objekt energetske infrastrukture, ki vključuje obratovalne in spremljajoče notranje prostore (npr. komandne prostore, delavnice, garderobe in sanitarije). Objekti brez takšnih prostorov, kot so manjše transformatorske postaje, se ne upoštevajo.

Upošteva se referenčni posel kot zaključena celota. Seštevanje več referenčnih poslov ni dopustno. V primeru, da referenčni posel še ni zaključen, mora dosedanje izvajanje storitev trajati že najmanj 12 mesecev. Za izkazovanje izpolnjevanja referenčnega pogoja za SKLOP 1 in SKLOP 2 zadostuje predložitev 1 ustrezne reference.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik. Ponudnik lahko izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s partnerji ali podizvajalci, če bodo ti dela, za katera dajejo referenco, tudi dejansko izvajali. V primeru izpolnjevanja pogoja s podizvajalcem in kasnejšo zamenjavo le-tega, mora novi nominirani podizvajalec oziroma gospodarski subjekt, ki bo dela dejansko izvajal, izkazati izpolnjevanje pogoja.

Če je šlo pri referenčnem projektu za posel, ki ga je izvajalo več subjektov hkrati (partnerji, podizvajalci), je moral biti subjekt, ki zagotavlja referenco, udeležen v obsegu najmanj 50 % posla.

DOKAZILO:
- C.06. REFERENCE.

Referenčni naročnik naj referenčno potrdilo potrdi. Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, ki je bila v referenčnem poslu končni naročnik, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu ali podizvajalcu, sicer reference ne bodo priznane.

Naročnik si pridržuje pravico referenčne posle dodatno preverjati bodisi pri referenčnih naročnikih bodisi pri ponudniku ter od ponudnika zahtevati predložitev kopij pogodb ali drugih dokazil, ki izkazujejo izvedbo referenčnih poslov.

Pogoj 3. **VELJA ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2**

Gospodarski subjekt mora **na dan oddaje ponudbe** in **ves čas veljavnosti pogodbe** o izvedbi javnega naročila **razpolagati z najmanj 2 *(zahteva velja za SKLOP 1)/* najmanj 1 *(zahteva velja za SKLOP 2)* za samostojno delo usposobljenih kadrom (čistilcem).**

Ponudnik, ki oddaja ponudbo za oba sklopa, pogoj izpolni na način, da za vsak sklop razpolaga s kadrom, ki se nato ne ponovi v drugem sklopu. Če bo ponudnik navajal isti kader (bodisi da bo isti en ali več kadrov) v obeh sklopih, bo naročnik štel, da ponudnik z minimalno zahtevanim kadrom razpolaga *za po vrstnem redu*[1] *prvi sklop*, za katerega oddaja ponudbo (npr. če ponudbo oddaja za SKLOP 1 in SKLOP 2, se bo štelo, da razpolaga z kadrom za SKLOP 1, za SKLOP 2 pa takšnemu ponudniku izpolnjevanje pogoja ne bo priznano).

V primeru, da ponudnik za izpolnjevanje predmetnega pogoja v ponudbi imenuje kader, ki ni zaposlen pri ponudniku ali partnerju ali podizvajalcu, mora biti družba, pri kateri je imenovani kader zaposlen, v ponudbi vključena kot podizvajalec ali partner. Naročnik opozarja, da je skladno s stališčem Državne revizijske komisije fizična oseba, ki je imenovana v ponudbi in hkrati ni zaposlena pri ponudniku, partnerju ali podizvajalcu, sama podizvajalec, zato

[1] Kot vrstni red sklopov se upošteva zaporedje po vrstnem redu, tj. prvi je SKLOP 1, drugi pa je SKLOP 2.

ponudnike opozarja, da naj v takšnem primeru (tudi) fizično osebo prijavijo kot podizvajalca.

Zamenjava v ponudbi imenovanega kadra (posameznega čistilca) v času trajanja pogodbe oziroma okvirnega sporazuma je možna izključno s predhodnim soglasjem naročnika, pod pogojem, da novo imenovani kader (nov čistilec) izpolnjuje vse zahteve, ki jih je na podlagi te točke moral izpolnjevati prvotno imenovani kader (prvotni čistilec).

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik. Ponudnik lahko izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s partnerji ali podizvajalci, če bodo ti (oz. njihov kader) storitve oziroma dela tudi dejansko izvajali. V primeru izpolnjevanja pogoja s podizvajalcem in kasnejšo zamenjavo le-tega, mora novi nominirani podizvajalec oziroma gospodarski subjekt, ki bo dela dejansko izvajal, izkazati izpolnjevanje pogoja.

DOKAZILO:
- C.07. IMENOVANJE STROKOVNEGA KADRA.

Naročnik si pridržuje za namen preverjanja izpolnjevanja pogoja zahtevati dodatna dokazila (npr. pogodbe o zaposlitvi, potrdila ZPIZ, ipd.).

A.07. PRIPRAVA IN ODDAJA PONUDBE

Ponudnik pripravi in predloži ponudbo v elektronski obliki, skladno z navodili v točki B.01.6. PREDLOŽITEV PRIJAVE/PONUDBE dela B: SPLOŠNI DEL razpisne dokumentacije.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene in druge izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Tehnična dokumentacija, v kolikor se zahteva, je lahko predložena v slovenskem ali v angleškem jeziku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana s strani osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. Vse zahtevane priloge, kot jih s to razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami zahteva naročnik, morajo biti priložene k ponudbi. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Ponudniki v sistem e-JN vložijo skenirane izpolnjene in podpisane dokumente.

Sestavine ponudbe v primeru samostojnega nastopa

V primeru, da ponudnik oddaja samostojno ponudbo, je potrebno k ponudbi, poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, predložiti izpolnjen obrazec C.03 PODATKI O PONUDNIKU za ponudnika.

Sestavine ponudbe v primeru skupnega nastopa

V primeru skupne ponudbe je potrebno k ponudbi, poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, predložiti za vsakega od gospodarskih subjektov v skupnem nastopu posebej tudi naslednje dokumente:

- C.03 PODATKI O PONUDNIKU,
- C.05 IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH.

V primeru skupne ponudbe morajo ponudniki upoštevati tudi navodila iz točke B.01.3. SKUPNA PRIJAVA/PONUDBA dela B: SPLOŠNI DEL razpisne dokumentacije.

Sestavine ponudbe v primeru udeležbe podizvajalcev

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora k ponudbi, poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, predložiti za vsakega od podizvajalcev tudi naslednje dokumente:

- C.04 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV,
- C.05 IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH.

Ponudnik lahko odda v podizvajanje del javnega naročila, tj. del posameznega sklopa, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila, tj. celotnega sklopa. V kolikor ponudnik posameznega podizvajalca ne nominira v vseh sklopih, za katere oddaja svojo ponudbo, mora biti iz ponudbene dokumentacije razvidno, za katere sklope je posamezni podizvajalec nominiran.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora pri pripravi ponudbe upoštevati tudi navodila iz točke B.01.4. PRIJAVA/PONUDBA S PODIZVAJALCI dela B: SPLOŠNI DEL razpisne dokumentacije.

Sestavine ponudbe v primeru uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov

V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov v skladu z 81. členom ZJN-3, mora k ponudbi, poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, predložiti za vsakega od teh gospodarskih subjektov tudi naslednje dokumente:

- C.05 IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje kandidat/ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj se tak subjekt nominira kot podizvajalec (ali partner) **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja kandidat v prijavi.

Seznam obrazcev in dokumentov, ki jih je potrebno priložiti ponudbi:

	Dokument	**Razdelek v sistemu e-JN, v katerega ponudnik naloži dokument**
1	**PONUDBA** - Priloga št. C.01	»Predračun« (oblika .pdf)
2	**PONUDBENI PREDRAČUN** - Priloga št. C.02	»Dokumenti, Ostale priloge« (oblika .xlsx ali ».pdf«)
3	**PODATKI O PONUDNIKU** - Priloga št. C.03 (v primeru skupne ponudbe tudi za partnerje)	»Dokumenti, Ostale priloge« (oblika ».pdf«)
4	**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV** – Priloga št. C.04 (samo v primeru sodelovanja s podizvajalci)	»Dokumenti, Ostale priloge« (oblika ».pdf«)
5	**IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH** - Priloga št. C.05 (za vse gospodarske subjekte v ponudbi – partnerje, podizvajalce, gospodarske subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik)	»Dokumenti, Ostale priloge« (oblika ».pdf«)
6	**REFERENCE** - Priloga št. C.06	»Dokumenti, Ostale priloge« (oblika ».pdf«)
7	**IMENOVANJE STROKOVNEGA KADRA** – Priloga C.07	»Dokumenti, Ostale priloge« (oblika ».pdf«)
8	**DOKAZILA, zahtevana v točki A.11. MERILA ZA IZBOR** (v kolikor ponudnik uveljavlja dodatne točke v okviru posameznih podmeril)	»Dokumenti, Ostale priloge« (oblika ».pdf«)
9	IZJAVA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA – Priloga št. C.08 (opcijsko ob oddaji ponudbe, sicer na poziv naročnika pred podpisom pogodbe)	»Dokumenti, Ostale priloge« (oblika ».pdf«)
10	Pravni akt o skupnem nastopu - v primeru skupnega nastopa (opcijsko ob oddaji ponudbe, sicer na poziv naročnika pred podpisom pogodbe)	»Dokumenti, Ostale priloge« (oblika ».pdf«)
Ponudniku k ponudbi ni treba predložiti:		
	Obrazec Osnutek pogodbe - Priloga št. C.09	Z oddajo ponudbe šteje, da soglaša z njihovo vsebino.
	Obrazec Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti - Priloga št. C.10	
	Obrazec Tehnične specifikacije za SKLOP 1 in SKLOP 2	

A.08. CENA IN PONUDBENI PREDRAČUN

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse popuste in stroške (stroške dela, čistil, čistilnih pripomočkov, potrebovanih strojev in opreme, zavarovanj, nadzora, prevozne, organizacijske, režijske in manipulativne stroške ter vse morebitne druge stroške), ki so neposredno ali posredno povezani z izpolnitvijo pogodbe.

Ponudben predračun (obrazec C.02 Ponudben predračun, EXCEL) ponudnik izpolni in vpiše ponudbene cene po posameznih postavkah za sklop, za katerega oddaja ponudbo. Skupne vrednosti (brez in z DDV ter vrednost DDV) se izračunajo samodejno.

Pri oblikovanju ponudbenih cen mora ponudnik upoštevati vse pogoje in zahteve, predpisane v razpisni dokumentaciji predmetnega javnega naročila.

Cene na enoto mora ponudnik vpisati na 2 decimalki natančno.[2]

V primeru, da pri kateri izmed posameznih postavk znesek cene na enoto ni vpisan, se šteje, da ponudnik te postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije in bo njegova ponudba izločena iz postopka oddaje predmetnega javnega naročila. Enako velja tudi v primeru, če ponudnik pri kateri izmed postavk vpiše znak »/« ali podobno. Tudi v tem primeru se šteje, da ponudnik te postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije, zaradi česar bo njegova ponudba iz postopka oddaje javnega naročila izločena.

V primeru razhajanj med podatki v obrazcu C.01 PONUDBA, naloženim v razdelek »Predračun«, in obrazcu C.02 Ponudbeni predračun, naloženimi v razdelek »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v obrazcu C.02 Ponudbeni predračun, naloženimi v razdelku »Ostale priloge«.

Naročnik bo izvedena dela plačal skladno s pogodbo.

DDV se obračuna in plača skladno z veljavno zakonodajo.

A.09. OKOLJSKE ZAHTEVE

V skladu z 18. točko prvega odstavka 4. člena Uredbe o Zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25) naročnik upošteva okoljske vidike.

Naročnik bo naročilo oddal tako, da bo izpolnjen cilj iz 24. točke drugega odstavka 6. člena Uredbe o ZeJN, in sicer:

---

[2] V kolikor ponudnik zapiše vrednosti na več kot dve decimalki natančno, se pri pregledu in ocenjevanju ponudbe upoštevajo pri vsaki postavki vrednosti, zapisane na prvih dveh decimalkah brez zaokroževanja. Če ponudnik zapiše vrednosti brez decimalk, se upošteva, da je vrednost prvih dveh decimalk nič (0). Če zapiše ponudnik vrednost na eno decimalko natančno, se upošteva, da je vrednost druge decimalke nič (0). Enaka pravila veljajo tudi pri obračunu izvedenih del.

– delež čistil za trdne površine, ki ustrezajo zahtevam za pridobitev znaka za okolje EU za čistila za trdne površine, znaša glede na prostornino vseh izdelkov najmanj 50 %.

Najmanj 50 % čistil za trdne površine, izraženo glede na prostornino vseh izdelkov, ki jih bo pri izvajanju predmeta javnega naročila uporabil izbrani ponudnik mora ustrezati merilom za pridobitev znaka za okolje EU za čistila za trdne površine, kot je določeno v Sklepu Komisije (EU) 2017/1217 z dne 23. junija 2017 o določitvi meril za podeljevanje znaka za okolje EU za čistila za čiščenje za trdih površin.

DOKAZILO:

- ***v ponudbi:*** **C.05. IZJAVA O IZKLJUČITVENIH RAZLOGIH;**
- *v fazi izvajanja pogodbe:* Izbrani ponudnik/izvajalec bo moral v fazi izvajanja pogodbe o izvedbi javnega naročila, in sicer po prvih šestih mesecih in ob koncu vsakega leta izvajanja pogodbe, naročniku predložiti:
  - seznam, iz katerega je razvidno ime in količina čistilnih sredstev, ki jih je porabil pri izvajanju storitev (v obdobju, ki bo predmet preverjanja);
  - dokazila, da najmanj 50 % čistil za trdne površine, izraženo glede na prostornino vseh izdelkov, ki jih bo uporabil pri izvajanju predmeta javnega naročila (v obdobju, ki bo predmet preverjanja) ustreza merilom za pridobitev znaka za okolje EU. Kot ustrezno dokazilo se šteje veljavno potrdilo o podeljenem znaku EU za okolje (EU Ecolabel) ali drugo enakovredno dokazilo, iz katerega je mogoče ugotoviti izpolnjevanje okoljske zahteve.

A.10. ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE FINANČNIH ZAVAROVANJ V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe ni zahtevano.

Zahteve naročnika glede finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti so razvidne iz vzorca pogodbe.

A.11. MERILA ZA IZBOR

Naročnik bo javno naročilo v posameznem sklopu oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo.

Ekonomsko najugodnejša ponudba v posameznem sklopu je dopustna ponudba, ki po podmerilih M1, M2, M3 in M4, navedenih v spodnji tabeli, prejme skupno največje število točk.

Število točk se zaokroži na dve decimalni mesti. Maksimalno skupno število doseženih točk je 100 točk.

V primeru, da bi dve ali več ponudb v posameznem sklopu doseglo enako skupno število točk po spodaj opredeljenih podmerilih (M1 + M2 + M3 + M4), bo naročnik kot ekonomsko najugodnejšo ponudbo v posameznem sklopu izbral tisto ponudbo, ki je dosegla več točk po podmerilu M1. V kolikor tudi na ta način ne bo mogoče izbrati ekonomsko najugodnejše ponudbe, bo naročnik izvedel javni žreb. Natančen protokol žreba bo naročnik opredelil v vabilu na žreb.

Tabela: Podmerila, ovrednotena s številom točk

	Podmerilo	**Število točk**
M1	Ponujena skupna cena v EUR brez DDV	90
M2	Zaposlitev kadra za nedoločen čas	5
M3	Vzpostavljen sistem ravnanja z okoljem	2,5
M4	Vzpostavljen sistem vodenja kakovosti	2,5
Največje skupno število točk		**100**

PODMERILO M1 – Ponujena skupna cena v EUR brez DDV (največ 90 točk)

Ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno (za posamezen sklop) prejme 90 točk, ostale ponudbe pa ustrezno manjše število točk.

Število točk se izračuna po naslednji formuli:

$$\boldsymbol{M1 = (\frac{PCmin}{PCp})\, x\, 90}$$

Legenda:

M1 – Število točk ponudbe ocenjevanega ponudnika po podmerilu M1

PCmin – Najnižja skupna ponudbena cena med vsemi ocenjevanimi ponudniki (za posamezen sklop); upošteva se skupna ponudbena cena v EUR brez DDV

PCp – Ponujena skupna ponudbena cena ocenjevanega ponudnika (za posamezen sklop); upošteva se skupna ponudbena cena v EUR brez DDV

DOKAZILO:

- **obrazec C.01 Ponudba.**

PODMERILO M2 – Zaposlitev kadra za nedoločen čas (največ 5 točk)

Ponudba, v kateri bo izkazano, da so vsi imenovani kadri (za posamezen sklop) na dan oddaje ponudbe zaposleni pri ponudniku, partnerju ali podizvajalcu na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom (oziroma s krajšim delovnim časom, če gre za varovane kategorije, ki imajo z odločbo odmerjen krajši delovni čas), prejme 5 točk.

DOKAZILO:

- **obrazec C.07. IMENOVANJE STROKOVNEGA KADRA.**

Zahtevano dokazilo (obrazec C.07) mora biti priloženo že v ponudbi, sicer ponudnik po podmerilu M2 ne prejme točk. Naročnik si pridržuje pravico za namen preverjanja od ponudnikov zahtevati dodatna dokazila (npr. potrdilo ZPIZ, pogodbe o zaposlitvi ipd.).

PODMERILO M3 – Vzpostavljen sistem ravnanja z okoljem (največ 2,5 točk)

Ponudba, v kateri bo izkazano, da ima ponudnik pridobljen veljaven certifikat ISO 14001 ali EMAS prejme 2,5 točk.

V kolikor v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov (tj. poleg ponudnika tudi partner ali podizvajalec), morajo vsi ti subjekti imeti pridobljen veljaven certifikat ISO 14001 ali EMAS, v nasprotnem primeru takšna ponudba po tem podmerilu prejme 0 točk.

DOKAZILO:

- **veljaven certifikat ISO 14001 ali EMAS.**

Zahtevano dokazilo (certifikat) mora biti priloženo že v ponudbi, sicer ponudnik po podmerilu M3 ne prejme točk.

PODMERILO M4 – Vzpostavljen sistem vodenja kakovosti (največ 2,5 točk)

Ponudba, v kateri bo izkazano, da ima ponudnik pridobljen veljaven certifikat ISO 9001 ali enakovreden certifikat, ki se nanaša na sistem nadzora kakovosti ter pokriva najmanj tista področja, ki jih določa standard ISO 9001, prejme 2,5 točk.

V kolikor v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov (tj. poleg ponudnika tudi partner ali podizvajalec), morajo vsi ti subjekti imeti pridobljen veljaven certifikat ISO 9001 ali enakovreden certifikat, ki se nanaša na sistem nadzora kakovosti ter pokriva najmanj tista področja, ki jih določa standard ISO 9001, v nasprotnem primeru takšna ponudba po tem podmerilu prejme 0 točk.

DOKAZILO:

- **veljaven certifikat ISO 9001 ali enakovreden certifikat, ki se nanaša na sistem nadzora kakovosti ter pokriva najmanj tista področja, ki jih določa standard ISO 9001.**

Zahtevano dokazilo (certifikat) mora biti priloženo že v ponudbi, sicer ponudnik po podmerilu M4 ne prejme točk.

A.12. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka, določenega kot skrajni rok za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

A.13. VARIANTNA PONUDBA

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

S spoštovanjem!

Aleš Ažman,

direktor naročnika

E-žig ustvarjen za:
Aleš Ažman
ales.azman@sel.si

Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom
Imetnik potrdila: mSign
Datum e-žiga: 18.11.2026
Potek veljavnosti potrdila: 04.04.2030